

**DOMANDA DI ACCESSO ALLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA
IN LOCAZIONE DI N. 4 ALLOGGI DI EMERGENZA ABITATIVA UBICATI IN VIA DI
VITTORIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BOLOGNA E TEMPORANEAMENTE
CONCESSI IN CONVENZIONE AL COMUNE DI CALDERARA DI RENO**

AVVISO PUBBLICO – APPROVATO CON DET. DIRIG. N.

Tit. 7 Cl. 14 Sott. 0 - Fasc.

Il/la Sottoscritto/a

Cognome	Nome
Nato a	il
Residente a	Prov.
Via n.	CAP.
Tel.	Cell.
Cod. fisc.	e-mail:
PEC:	

DICHIARA

Di aver preso visione di quanto espresso dal Bando Pubblico emesso dal Comune di Calderara di Reno e pertanto

CHIEDE

Di essere ammesso alla graduatoria del Comune di Calderara di Reno per ottenere l'assegnazione provvisoria di un alloggio di Emergenza Abitativa per sé e per il proprio nucleo familiare indicato nella presente domanda. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa,

DICHIARA

☐ che il proprio nucleo familiare, compreso il richiedente, per il quale si richiede l'ammissione alla graduatorie è così composto:

N r.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

A) CITTADINANZA

- ☐ di essere cittadino italiano;
☐ di essere cittadino di Stato aderente all'Unione Europea;
☐ di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, regolarmente soggiornante, di cui all'art. 19, D. Lgs. 30/2007;
☐ di essere titolare di protezione internazionale, di cui all'art. 2, D. Lgs. 251/2007 e ss.mm.ii. (status di rifugiato e status di protezione sussidiaria);
☐ di essere cittadino di Stato non aderente all'Unione Europea titolare di:
 - ☐ permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - ☐ permesso di soggiorno con validità almeno biennale e che esercita una regolare attività lavorativa;
 - ☐ permesso di soggiorno con validità biennale scaduto ma per il quale è stata presentata domanda di rinnovo;
 - ☐ pensione da lavoro o invalidità totale e permanente, erogata dallo Stato italiano.

Per i permessi di soggiorno biennali indicare:

SCADENZA: _____

B) SITUAZIONE ABITATIVA

- ☐ Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda e alla data di

verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, risieda anagraficamente in un alloggio che debba essere rilasciato a seguito di Provvedimento esecutivo di sfratto mediante convalida emanata dall'autorità giudiziaria competente;

☐ Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, risieda anagraficamente in un alloggio a titolo precario procurato dal Comune, su specifico progetto del Servizio Sociale;

C) VALORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA

☐ che il valore della situazione economica del nucleo familiare richiedente, calcolata ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e ss.mm.ii., non supera i limiti previsti per l'accesso stabiliti dall'Avviso Pubblico e che lo stesso è così determinato:

○ valore I.S.E.E. del nucleo familiare richiedente: Euro

○ valore patrimonio mobiliare del nucleo familiare richiedente: Euro

Solo nel caso in cui non sia ancora in possesso di attestazione Isee

☐ di essere in possesso di DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) rilasciata in data _____

N.B.

*Il valore I.S.E.E. del nucleo familiare richiedente non deve superare **Euro 17.428,46***

*Il valore del patrimonio mobiliare non deve superare **Euro 10.000,00***

D) PRESA IN CARICO DEL SERVIZIO SOCIALE

☐ Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda, risulti preso in carico dal Servizio Sociale Territoriale del Comune di Calderara di Reno da almeno un anno ovvero, sia stato beneficiario nell'ultimo anno di almeno un servizio/intervento erogato dal SST".

E) RESIDENZA

☐ Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda, risieda anagraficamente nel Comune di Calderara di Reno da almeno un anno.

F) COLLOCAZIONE IN GRADUATORIA ERP

- ☐ Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda, risulti utilmente collocato nell'ultima Graduatoria ERP in essere del Comune di Calderara di Reno.

Il sottoscritto **DICHIARA** inoltre di trovarsi nelle seguenti condizioni oggettive e soggettive valutabili ai fini dell'attribuzione dei punteggi (***contrassegnare la parte o le parti che interessano***):

A 1) Unico genitore convivente anagraficamente con figlio/i minore/i

- ☐ Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, sia composto esclusivamente da:
- 1) un genitore e il/i proprio/i figlio/i minore *oppure*
 - 2) una persona con affido giurisdizionale di minore/i purché a carico fiscale *oppure*
 - 3) un ascendente con discendente/i minore/i a carico fiscale

Ai fini dell'assegnazione del punteggio si dichiara che sussistono le seguenti condizioni:

- ☐ unico genitore che ha riconosciuto il/i minore/i;
- ☐ un genitore è: deceduto, detenuto in carcere, privo della potestà genitoriale;
- ☐ sussiste abbandono di uno dei due genitori, accertato in sede giurisdizionale o dalla Pubblica Autorità competente in materia di Servizi Sociali, allontanamento in caso di violenza di cui al D.L. 93/2013;
- ☐ provvedimento di affidamento anche temporaneo del minore al genitore richiedente, certificato dalle autorità competenti;
- ☐ provvedimento di affidamento giurisdizionale del/i minore/i a persona diversa dal genitore;
- ☐ ascendente con discendente/i minore/i a carico fiscale.

A 2) Nucleo familiare richiedente convivente anagraficamente con figli minori

- ☐ Nucleo familiare nel quale, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, siano presenti figli minori.

Si dichiara la presenza della seguente condizione:

- ☐ Nucleo familiare richiedente con 1 minore;
- ☐ Nucleo familiare richiedente con 2 minori;
- ☐ Nucleo familiare richiedente con 3 minori;

- ☐ Nucleo familiare richiedente con 4 minori;
- ☐ Nucleo familiare richiedente con oltre 4 minori;

A 3) Anzianità e composizione del nucleo familiare

- ☐ Nucleo familiare nel quale, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, siano presenti persone che abbiano superato i 65 anni.

A 4) Invalidità, handicap e non autosufficienza

- ☐ Presenza nel nucleo familiare richiedente di una o più persone portatrici di handicap o in situazione di invalidità o certificate non autosufficienti, qualora la situazione sia certificata dall'autorità competente alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione. Sono considerate le condizioni di punteggio:
 - ☐ a) Gravità elevata o al 100%:
 - ☐ n. persone anziane ultrasessantacinquenni, certificate gravemente non autosufficienti dalla competente Unità di Valutazione Multidimensionale Complessa (U.V.M.C), ai sensi della disciplina vigente in materia di tutela di anziani non autosufficienti (punteggio BINA non inferiore a 500 punti);
 - ☐ n. persone con invalidità certificata pari al 100%, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;
 - ☐ n. persone disabili permanenti e gravi, in modo da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, certificati ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche e integrazioni;
 - ☐ n. persone in condizione di handicap in capo a minore di anni 18, che abbia difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età riconosciute o minore ipoacusico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 11 ottobre 1990 n. 289 e successive modifiche ed integrazioni e delle altre disposizioni vigenti.
 - ☐ b) Gravità media e superiore al 67%:
 - ☐ n. persone disabili con presenza di una minorazione fisica, psichica o sensoriale, stabilizzata o progressiva, che è causa di difficoltà di apprendimento, di relazione o di integrazione lavorativa e tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione, certificati ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche e integrazioni;
 - ☐ n. persone con invalidità certificata superiore al 67% e fino al 99%, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative.

ULTERIORI DICHIARAZIONI

1) INFORMATIVA SULLA PRIVACY

☐ Il richiedente prende atto dell'informativa resa ai sensi Regolamento Europeo per il Trattamento dei Dati Personali n. 679/2016 e il Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", essendo a conoscenza che:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo per l'inserimento nella graduatoria;
- b) il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo per il Trattamento dei Dati Personali n. 679/2016 e il Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 e il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
- c) il mancato conferimento di tutti o di alcuni dati anche su richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale o la richiesta di cancellazione degli stessi comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria;
- d) i dati conferiti, compresi quelli sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità e nei casi previsti dalla legge, a soggetti pubblici;
- e) il titolare del trattamento è il Comune di Calderara di Reno – Settore Politiche di Benessere e Servizi alla Persona;
- f) se il dichiarante ritiene che il trattamento dei dati che lo riguardano non è conforme alla disposizioni vigenti ovvero se la risposta ad un'istanza con cui esercita uno o più dei diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato può rivolgersi all'autorità giudiziaria o al Garante per la protezione dei dati personali, in quest'ultimo caso mediante un reclamo ai sensi dell'articolo art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679.
- g) il Comune di Calderara di Reno ha individuato come Responsabile del Trattamento la Responsabile del Settore Politiche di Benessere e Servizi alla Persona.

2) CONTROLLI

☐ Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/00 e del D.P.C.M. n. 159/2013 e successive modifiche ed integrazioni e dalle prescrizioni del presente avviso pubblico. Potranno inoltre essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata, di congruità con il tenore di vita sostanziale in relazione alla situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, nonché controlli da parte della Guardia di Finanza presso gli Istituti di Credito e altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare. Il richiedente dichiara altresì di essere consapevole delle responsabilità penali che assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per la

falsità negli atti, per dichiarazioni mendaci e per uso di atti falsi.

3) **CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DELLA NORMATIVA**

☐ Con la sottoscrizione e la presentazione della presente domanda il richiedente dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme del presente bando ed espressamente quanto previsto dal capoverso **DECADENZA E RISOLUZIONE** nonché quanto previsto dal vigente Regolamento ERP approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 20 dicembre 2018 in quanto applicabili.

SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA E DELLA DICHIARAZIONE

.....

(firma)

Si ricorda che la firma dovrà essere apposta davanti al funzionario comunale che riceve la domanda. Diversamente dovrà essere allegata una copia di un documento valido di riconoscimento.

Calderara di Reno,.....(data)

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

La presente istanza vale anche quale avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni per il quale è responsabile la Dott.ssa Elisabetta Urbani – Responsabile del Settore Politiche di Benessere e Servizi alla Persona. Gli atti potranno essere visionati presso il Servizio Amministrativo – Settore Politiche di Benessere e Servizi alla Persona.